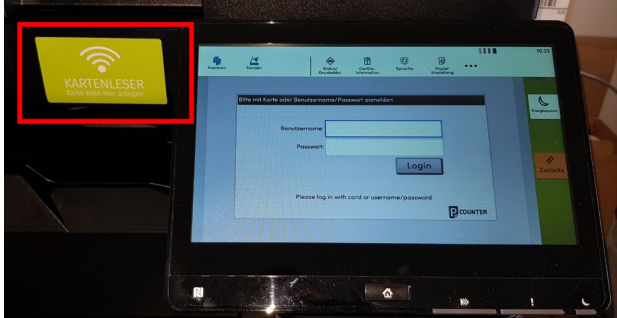
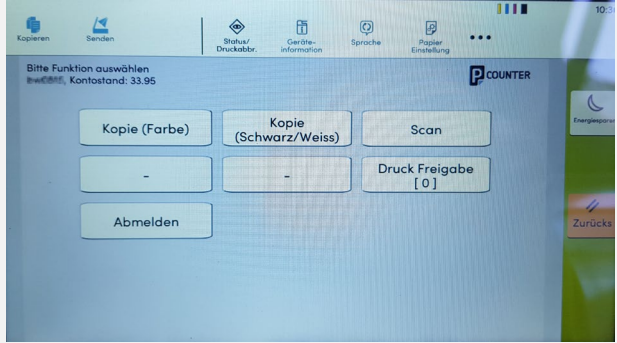
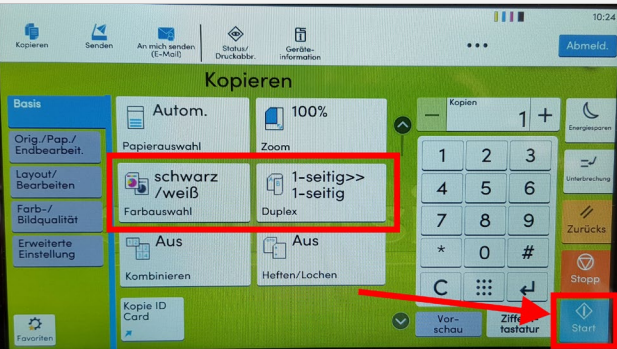
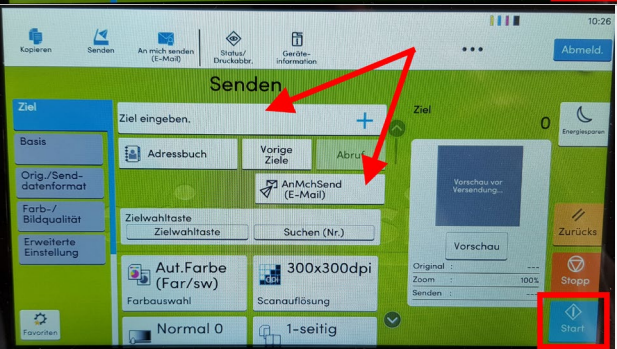
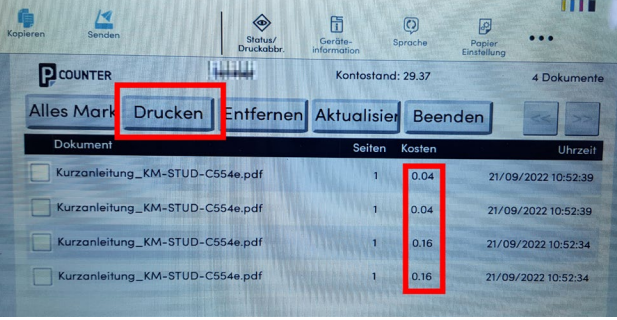
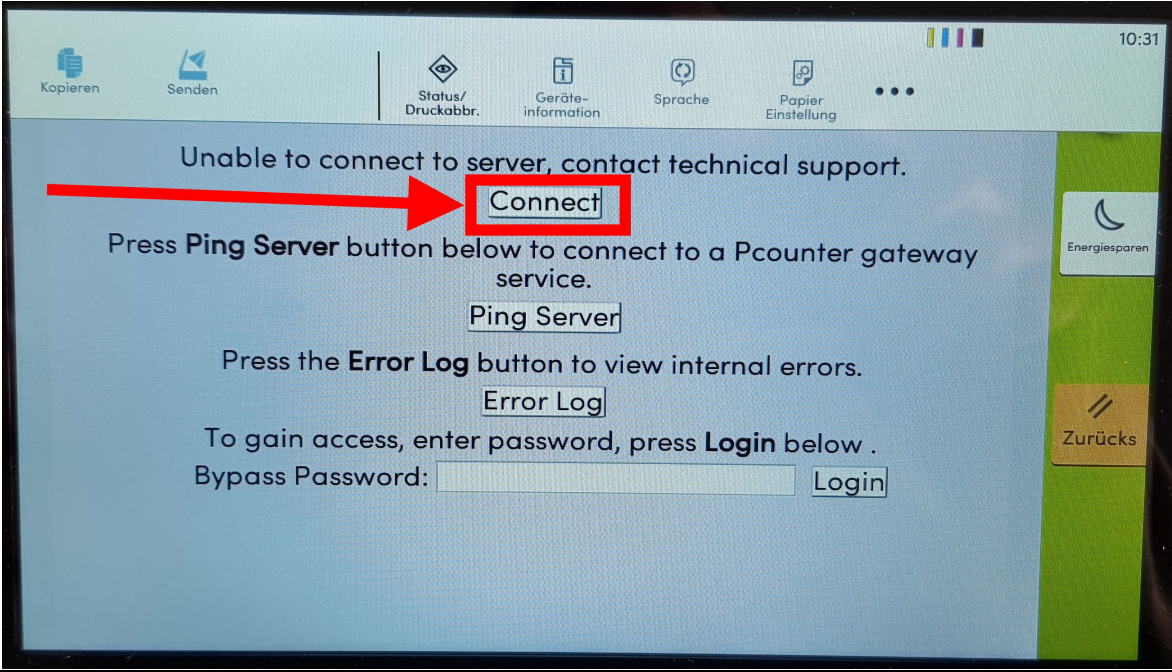


Kyocera Multifunktionsgeräte für Studierende der THI

KURZANLEITUNG – SHORT GUIDE

<p><u>ANMELDUNG</u></p> <p>Studierendenausweis an den Kartenleser halten oder Benutzername und Passwort am Bildschirm eingeben</p>	<p><u>LOGIN</u></p> <p>Hold your student ID card at the card reader or enter username and password on the screen</p>																					
<p><u>HAUPTMENÜ- FUNKTIONEN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Kopie</u> (Farbe) • <u>Kopie</u> (Schwarz/Weiß) • <u>Scan</u> • <u>Druck Freigabe</u> - mit Anzahl der Aufträge • Abmelden <p>Oben links: <u>Kontostand</u> (Druckguthaben)</p>	<p><u>MAIN MENU - FUNCTIONS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Copy</u> (color) • <u>Copy</u> (black) • <u>Scan</u> • <u>Print Release</u>- with number of print jobs • <u>Logout</u> <p>Top left: <u>Account balance</u> (print credit)</p>																					
<ul style="list-style-type: none"> • <u>Kopie</u> <p>Standardeinstellungen schwarz/weiß und 1-seitig können hier angepasst werden. Vorgang mit der Start Taste anstoßen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Copy</u> <p>Standard settings black/white and 1-sided can be adjusted here. Start the process with the Start button</p>																					
<ul style="list-style-type: none"> • <u>Scan</u> <p>Kopie als PDF per E-Mail an eigene THI Adresse (AnMichSend) oder an andere Adressen (Ziel eingeben) senden. Vorgang mit der Start Taste anstoßen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Scan</u> <p>Send a copy as a PDF by e-mail to your own THI address (AnMichSend) or to other addresses (Ziel eingeben). Start the process with the Start button</p>																					
<ul style="list-style-type: none"> • <u>Druck Freigabe</u> <p>Druckaufträge auswählen und mit dem Button Drucken Vorgang starten.</p> <p>Warteschlangen: \\RZ-PRT\STUD-sw sw-Druck (Standard) \\RZ-PRT\STUD-color Farb-Druck</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Print Release</u> <p>Select print jobs and start the process with the Print button (Drucken).</p> <p>Queues: \\RZ-PRT\STUD-sw black print (standard) \\RZ-PRT\STUD-color color print</p>	 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Dokument</th> <th>Seiten</th> <th>Kosten</th> <th>Uhrzeit</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>☐ Kurzanleitung_KM-STUD-C554e.pdf</td> <td>1</td> <td>0.04</td> <td>21/09/2022 10:52:39</td> </tr> <tr> <td>☐ Kurzanleitung_KM-STUD-C554e.pdf</td> <td>1</td> <td>0.04</td> <td>21/09/2022 10:52:39</td> </tr> <tr> <td>☐ Kurzanleitung_KM-STUD-C554e.pdf</td> <td>1</td> <td>0.16</td> <td>21/09/2022 10:52:34</td> </tr> <tr> <td>☐ Kurzanleitung_KM-STUD-C554e.pdf</td> <td>1</td> <td>0.16</td> <td>21/09/2022 10:52:34</td> </tr> </tbody> </table>	Dokument	Seiten	Kosten	Uhrzeit	☐ Kurzanleitung_KM-STUD-C554e.pdf	1	0.04	21/09/2022 10:52:39	☐ Kurzanleitung_KM-STUD-C554e.pdf	1	0.04	21/09/2022 10:52:39	☐ Kurzanleitung_KM-STUD-C554e.pdf	1	0.16	21/09/2022 10:52:34	☐ Kurzanleitung_KM-STUD-C554e.pdf	1	0.16	21/09/2022 10:52:34
Dokument	Seiten	Kosten	Uhrzeit																			
☐ Kurzanleitung_KM-STUD-C554e.pdf	1	0.04	21/09/2022 10:52:39																			
☐ Kurzanleitung_KM-STUD-C554e.pdf	1	0.04	21/09/2022 10:52:39																			
☐ Kurzanleitung_KM-STUD-C554e.pdf	1	0.16	21/09/2022 10:52:34																			
☐ Kurzanleitung_KM-STUD-C554e.pdf	1	0.16	21/09/2022 10:52:34																			

HINWEISE - NOTES

<p>! Nur ausgedruckte Aufträge werden berechnet</p> <p>! Nicht gedruckte Aufträge werden automatisch nach einem Tag gelöscht</p>	<p>! <i>Only printed jobs are charged</i></p> <p>! <i>Unprinted jobs are automatically deleted after one day</i></p>
<p>Druckaufträge mittels Webprint hochladen: https://print.thi.de</p>	<p>Upload print jobs using Webprint: https://print.thi.de</p>
<p>Standorte der Geräte für die Studierenden:</p> <p>Bibliothek (A009, A024, Keller), B215, C104, C105, G307, Erdgeschoss G, Durchgang Flur C, Neuburg Gebäude 6</p>	<p>Locations of devices for students:</p> <p>Library (A009, A024, basement), B215, C104, C105, G307, ground floor G, corridor C, Neuburg building 6</p>
	
<p>Wenn das Gerät neu gestartet wird, kann diese Fehlermeldung erscheinen.</p> <p>Bitte den Button Connect anklicken, um zum Anmeldefenster zu gelangen.</p>	<p><i>When the unit is restarted, this error message may appear.</i></p> <p><i>Please click on the Connect button to get to the login window.</i></p>